

**Universidad de Puerto Rico
Recinto de Río Piedras
Oficina de Asistencia Económica**



**GUIA PARA COMPLETAR LA FAFSA
2023-2024**



El estudiante debe completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal Estudiantil (FAFSA) accediendo al siguiente enlace: <https://studentaid.gov/h/apply-for-aid/fafsa>

(Servicio al Estudiante 1-800-433-3243)



Para completar la solicitud necesitará:

- * Número de identificación personal "Federal Student Aid ID" (FSA ID)
- * Número de Seguro Social (si es dependiente, debe incluir el de sus padres)

8. Your Social Security Number **See Notes page 9.**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

- * Planilla de Contribución sobre Ingresos del año **2021**, con todos los anejos correspondientes y los comprobantes de retención (W2 y/o 480)
- * Información de otros ingresos recibidos en el hogar, excepto beneficios de Seguro Social y beneficios del Programa de Asistencia Nutricional (PAN)
- * Nombre, pueblo y estado de la escuela superior

24. What is the name of the high school where you received or will receive your high school diploma?
Enter the complete high school name, and the city and state where the high school is located.

High School Name	<input type="text"/>	STATE <input type="text"/>
High School City	<input type="text"/>	



Log In ↻

FSA ID Username, Email, or Phone

Password
 Show Password

Log In

[Forgot My Username](#) | [Forgot My Password](#)

[Don't have an account? Create an Account](#)

[Help Me Log In to My Account](#)

FSA ID

Todo solicitante debe tener un número de identificación personal (FSA ID – Federal Student Aid ID) compuesto por un código de usuario y una contraseña que servirá para firmar la solicitud de forma electrónica, corregirla, conocer el estatus o acceder a la contestación. En el caso de los estudiantes que son dependientes de sus padres, uno de los padres deberá crear su propia credencial FSA ID para firmar la FAFSA de su hijo en forma digital. Para crear el FSA ID acceda a: <https://studentaid.gov/h/apply-for-aid/fafsa>

Su credencial FSA ID se utiliza para firmar documentos en forma digital. Tiene el mismo peso legal que la firma escrita. NO comparta su credencial FSA ID con nadie, ni siquiera a la persona que lo ayude a llenar la FAFSA. ¡Al compartir su credencial FSA ID, podría correr el riesgo de ser víctima de un robo de identidad!

NOTA: Padres que son o han sido estudiantes o tienen otros hijos mayores que han sido universitarios utilizan el mismo FSA ID.

1 Completar la FAFSA electrónicamente:

The screenshot shows the studentaid.gov website. At the top, there is a navigation bar with 'Federal Student Aid' and links for 'FAFSA® Form', 'Loans and Grants', 'Loan Repayment', and 'Loan Forgiveness'. Below this, there is a large banner with the text 'Complete the FAFSA® Form' and 'Use the Free Application for Federal Student Aid (FAFSA®) form to apply for financial aid for college or graduate school.' To the right of the banner, there are two main options: 'New to the FAFSA® Process?' with a 'Start Here' button, and 'Returning User?' with 'Correct info | Add a school' and 'View your Student Aid Report (SAR)' links, and a 'Log In' button.

- * Acceda a: <https://studentaid.gov/h/apply-for-aid/fafsa>
- * Seleccione el idioma de su predilección: English/Español
- * Si es estudiante de nuevo ingreso o solicita por primera vez oprima: **comenzar la FAFSA**
- * Si es estudiante de renovación, oprima: **regresar a la FAFSA**

2 Completar las secciones de:

- * Datos personales del estudiante
- * Requisitos básicos de participación
- * Selección de las instituciones educativas
- * Determinación de la situación de dependencia
- * Datos personales de los padres
- * Información económica de los padres, estudiante y cónyuge, si aplica

NOTA: No incluir puntos ni comas en la dirección postal.

Escriba el código federal, oprima buscar y oprima añadir.

El código federal de la UPR, Recinto de Río Piedras es: **007108**

Indique el modo previsto de alojamiento (hospedaje).

3

Esta sección se relaciona con los ingresos de los estudiantes, cónyuges y de sus padres. A continuación, encontrará una breve relación entre las preguntas de la FAFSA y las planillas de contribución sobre ingresos de Puerto Rico y Estados Unidos.

Planilla Estatal y Planilla Federal

NOTA: Los renglones corresponden al formulario emitido por el Departamento de Hacienda de PR y el IRS Federal, no del formulario W2.

Preguntas 33 (estudiante) y 81 (padre)

¿Cuál fue el ingreso bruto ajustado en el 2021?

Planilla de PR página 2, encasillado 1, línea 5

Forma 1040 página 1, línea 11

Preguntas 34 (estudiante) y 82 (padre)

Escriba la cantidad del impuesto sobre los ingresos obtenidos 2021. (Responsabilidad contributiva).

Planilla de PR página 2, encasillado 3, línea 26

Forma 1040 página 2, línea 24

Preguntas 35 y 36 (estudiante) y 83 y 84 (padre)

En el 2021 ¿Cuánto ganó por su trabajo? (salario, sueldos, propinas, etc.)

Planilla de PR página 2, encasillado 1, la suma de las líneas (1B), (1C) y línea (2P), (2R) y (2S).

Forma 1040 Página 1, línea 1.

Preguntas 41 (estudiante) y 89 (padre)

Ingresos no tributables

Planilla de Puerto Rico Anejo IE, los ingresos que se informan en el Anejo IE, Parte I y Parte II, que no se hayan reportado en la planilla, se reportan en la FAFSA en la sección de ingresos no tributables.

Aportaciones a planes de pensión y de ahorro con impuestos diferidos (Formulario W2, Línea 14 - Fondo de Retiro Gubernamental, sólo para Empleados Públicos), (Formulario W2, línea 15 - Aportaciones a Planes Calificados).

Otros ingresos no tributables que no se hayan declarado. (Formulario W2, línea 16, 17 y 18).

Estudiante, si te beneficias de la Ley 135 de 2014 “Ley de Incentivos y Financiamiento para Jóvenes Empresarios”, al momento de completar la FAFSA, debes reportar los ingresos como trabajo y como ingreso no tributable. Si no rindes planilla y no te es requerido rendir, debes reportar los ingresos solamente como trabajo (W2, Línea 16, 17 y 18) o (Anejo IE, Parte II, Línea 31 (A), (B), (D) y (E)).

Créditos de Oportunidad Educativa

Planilla de PR No Aplica

Forma 1040 Schedule 3, línea 3

Planilla de Puerto Rico Anejo CO (Computo Opcional de la Contribución)

¿Cuál fue su ingreso bruto ajustado en el 2021?

Planilla de PR Anejo CO, línea 6

En el 2021 ¿Cuánto ganó usted por su trabajo? (salario, sueldos, propinas, etc.)

Planilla de PR Anejo CO, línea 1 y 2 (B y C), letra P, R y S.

4 Firma y presentación

Para presentar su FAFSA, debe leer las condiciones de uso y elegir: Aceptar. Oprimir presentar la FAFSA. Recuerde que requiere la firma del estudiante y la firma de uno de sus padres (Si es estudiante dependiente).

NOTA: La confirmación al momento de completar la FAFSA **NO** es el documento final.

¿Qué pasa luego de llenar la FAFSA?

La contestación final se recibe de tres a cinco días luego de haber sometido la solicitud. Recibirá por correo electrónico un mensaje con un enlace hacia el “Student Aid Report” (SAR).

Es importante visitar el portal.upr.edu y acceder el icono de:



My Financial Aid

A través del portal (portal.upr.edu) usted podrá conocer quién es su Oficial de Asistencia Económica. Una vez activado el nuevo año académico **2023-2024**, podrá verificar el estatus de su solicitud y saber si fue seleccionado para el proceso de verificación o no. De haber sido seleccionado o requerir documentos, puede ver cuáles son los documentos requeridos y la fecha límite para subirlos al portal.



ERROR

Errores comunes al completar la FAFSA

Pregunta 1 (estudiante)

- * Nombre debe ser como aparece en la tarjeta de seguro social.

Your full name (exactly as it appears on your Social Security card) If your name has a suffix, such as Jr. or III, include a space between your last name and suffix.

1. Last name	<input type="text"/>	2. First name	<input type="text"/>	3. Middle initial	<input type="text"/>
--------------	----------------------	---------------	----------------------	-------------------	----------------------

Pregunta 4, 5, 6 y 7 (estudiante)

- * Formato de la dirección incorrecta.
- * No se incluye punto ni comas.

Ejemplo:

16 AVE UNIVERSIDAD STE 1601
SAN JUAN PR 00925-2536

Your permanent mailing address

4. Number and street (include apt. number)	<input type="text"/>											
5. City (and country if not U.S.)	<input type="text"/>				6. State	<input type="text"/>		7. ZIP code	<input type="text"/>			

Pregunta 8 (estudiante) y 57/61 (padres)

- * Número de seguro social incorrecto del estudiante o padres.

8. Your Social Security Number See Notes page 9.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Pregunta 9 (estudiante) y 60/64 (padres)

- * Fecha de nacimiento de estudiante o padres en formato incorrecto. El formato correcto debe ser: mes/día/año.

9. Your date of birth

MONTH	DAY	YEAR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pregunta 24 (estudiante)

- * Dejar en blanco la pregunta de escuela superior.

Pregunta 26 (estudiante)

- * Año en el que estará estudiando (máximo debe ser 4^{to} año para estudiante subgraduados).

Pregunta 27 (estudiante)

- * Seleccionar incorrectamente el grado académico.



¡SOLICITA AHORA!