

**Universidad de Puerto Rico  
Recinto de Río Piedras  
Programa de Asistencia Económica**



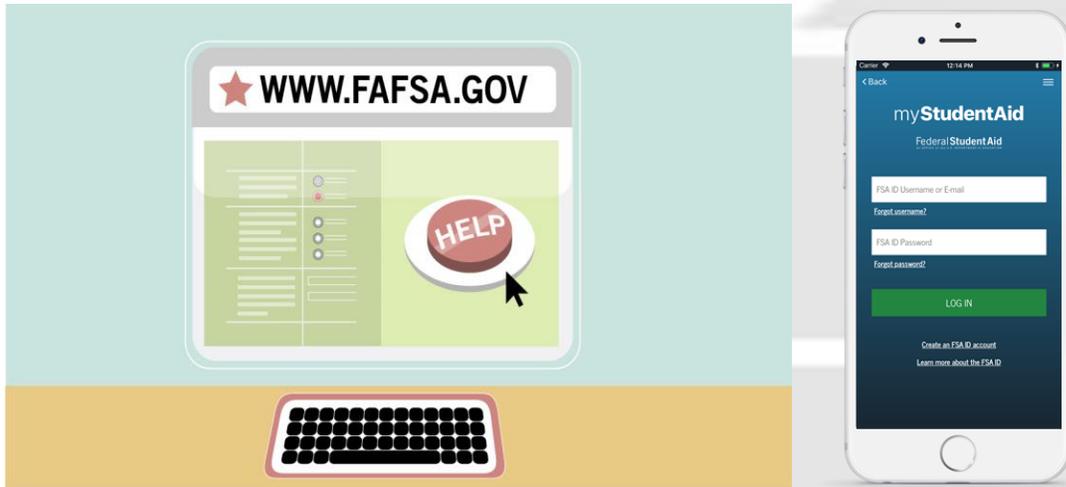
**GUIA PARA COMPLETAR LA FAFSA**

**2021-2022**



El estudiante tiene la opción de completar la Solicitud Gratuita de Ayuda Federal Estudiantil (FAFSA):

- \* A través de internet, accediendo a la página [www.fafsa.gov](http://www.fafsa.gov)  
(Servicio al Estudiante 1-800-433-3243)
- \* Bajando la aplicación: myStudentAid en su teléfono inteligente



### Para acceder necesitará:

- \* Número de identificación personal “Federal Student Aid ID” (FSA ID)
- \* Número de Seguro Social (si es dependiente, debe incluir el de sus padres)
- \* Planilla de Contribución sobre Ingresos del año **2019**, con todos los anejos correspondientes y los comprobantes de retención (W2 y/o 480)
- \* Información de otros ingresos recibidos en el hogar, excepto beneficios de Seguro Social y beneficios del Programa de Asistencia Nutricional (PAN)
- \* Nombre, pueblo y estado de la escuela superior

27. What is the name of the high school where you received or will receive your high school diploma?  
Enter the complete high school name, and the city and state where the high school is located.

|                  |                      |                               |
|------------------|----------------------|-------------------------------|
| High School Name | <input type="text"/> | STATE<br><input type="text"/> |
| High School City | <input type="text"/> |                               |



## FSA ID

Todo solicitante debe tener un número de identificación personal (FSA ID – Federal Student Aid ID) compuesto por un código de usuario y una contraseña que servirá para firmar la solicitud de forma electrónica, corregirla, conocer el estatus o acceder a la contestación. En el caso de los estudiantes que son dependientes de sus padres, uno de los padres deberá solicitar su propia credencial FSA ID para firmar la FAFSA de su hijo en forma digital. Puedes solicitar el FSA ID accediendo a: <https://fsaid.ed.gov/npas/index.htm>.

Su credencial FSA ID se utiliza para firmar documentos en forma digital. Tiene el mismo peso legal que la firma escrita. NO comparta su credencial FSA ID con nadie, ni siquiera a la persona que lo ayude a llenar la FAFSA. ¡Al compartir su credencial FSA ID, podría correr el riesgo de ser víctima de un robo de identidad!

**NOTA:** Padres que son o han sido estudiantes o tienen otros hijos mayores que han sido universitarios utilizan el mismo FSA ID.

## 1 Completar la FAFSA electrónicamente.

- \* Acceda a [www.fafsa.gov](http://www.fafsa.gov) o a través de la aplicación móvil
- \* Seleccione el idioma de su predilección: English/Español
- \* Si es estudiante de nuevo ingreso o solicita por primera vez oprima: **comenzar la FAFSA**
- \* Si es estudiante de renovación, oprima: **regresar a la FAFSA**

## 2 Completar las secciones de:

- \* Datos personales del estudiante
- \* Requisitos básicos de participación
- \* Selección de las instituciones educativas
- \* Determinación de la situación de dependencia
- \* Datos personales de los padres
- \* Información económica de los padres, estudiante y cónyuge, si aplica

**NOTA:** No incluir puntos ni comas en la dirección postal.

Escriba el código federal, oprima buscar y oprima añadir.

El código federal del Recinto de Río Piedras de la UPR es: **007108**

Indique el modo previsto de alojamiento (hospedaje).

# 3

Esta sección se relaciona con los ingresos de los estudiantes, cónyuges y de sus padres.

A continuación encontrarás una breve relación entre las preguntas de la FAFSA y las planillas de contribución sobre ingresos de Puerto Rico y Estados Unidos.

## Planilla Estatal y Planilla Federal

**NOTA:** Dichos renglones corresponden al formulario emitido por el Departamento de Hacienda de PR y el IRS Federal, no del formulario W2.

### Preguntas 36 (estudiante) y 84 (padre)

¿Cuál fue el ingreso bruto ajustado en el **2019**?

Planilla de PR                      página 2, encasillado 1, línea 5

Forma 1040                        página 1, línea 8b

### Preguntas 37 (estudiante) y 85 (padre)

Escriba la cantidad del impuesto sobre los ingresos obtenidos **2019**. (Responsabilidad contributiva).

Planilla de PR                      página 2, encasillado 3, línea 26

Forma 1040                        página 2, línea 14 menos Schedule 2, línea 2.

### Preguntas 38 y 39 (estudiante) y 86 y 87 (padre)

En el **2019** ¿Cuánto ganó por su trabajo? (salario, sueldos, propinas, etc.)

Planilla de PR                      página 2, encasillado 1, la suma de la línea 1B, 1C y línea 2, letras P, Q, R y T.

Forma 1040                        línea 1, Schedule 1, línea 3+6+ Schedule K-1  
(IRS Form 1065, Encasillado 14, Código A)

## Preguntas 44 (estudiante) y 92 (padre)

### Ingresos no tributables

Planilla de Puerto Rico Anejo IE. Todos los ingresos que se informan en la Parte II del Anejo IE se reportan en la FAFSA en la sección de ingresos no tributables.

Aportaciones a planes de pensión y de ahorro con impuestos diferidos (Formulario W2, Línea 14 - Fondo de Retiro Gubernamental, sólo para Empleados Públicos), (Formulario W2, línea 15 - Aportaciones a Planes Calificados).

Otros ingresos no tributables que no se hayan declarado. (Formulario W2, línea 16, 17 y 18).

Estudiante, si te beneficias de la Ley 135 del 2014 “Ley de Incentivos y Financiamiento para Jóvenes Empresarios”, al momento de completar la FAFSA, debes reportar los ingresos como trabajo y como ingreso no tributable. Si no rindes planilla y no te es requerido rendir, debes reportar los ingresos solamente como trabajo (W2, Línea 16) o (Anejo IE, Parte II, Línea 30).

### Créditos de Oportunidad Educativa

Planilla de PR No Aplica

Forma 1040 Página 2, línea 18b y/o 18c (Schedule 3, línea 3)

### Planilla de Puerto Rico Anejo CO

¿Cuál fue su ingreso bruto ajustado en el **2019**?

Planilla de PR Anejo CO, línea 6

En el **2019** ¿Cuánto ganó usted por su trabajo? (salario, sueldos, propinas, etc.)

Planilla de PR Anejo CO, línea 1, 2 (B y C), letra P, Q, R y T.

# 4 Firma y presentación

Para poder presentar su FAFSA, debe leer las condiciones de uso y elegir: Aceptar. Oprimir presentar la FAFSA. Recuerde que requiere la firma del estudiante y la firma de padres (Si es estudiante dependiente).

**NOTA:** La confirmación al momento de completar la FAFSA **NO** es el documento final.

## ¿Qué pasa luego de llenar la FAFSA?

Su solicitud se procesará en un periodo de tres a cinco días luego de haberla sometido. Recibirá un mensaje con un enlace hacia el "Student Aid Report" (SAR), contestación de la beca. Es importante visitar el **portal.upr.edu** y acceder el icono de:



My Financial Aid

A través del portal ([portal.upr.edu](http://portal.upr.edu)) usted podrá observar el estatus de su solicitud y conocer si fue seleccionado o no para verificación. De usted haber sido seleccionado para el proceso de verificación o requerir documentos el portal le indicará una cita y cuáles son los documentos para completar el proceso.



## Errores comunes al completar la FAFSA

- \* Nombre debe ser como aparece en tarjeta de seguro social.

### Pregunta 1 (estudiante)

Your full name (**exactly as it appears on your Social Security card**) If your name has a suffix, such as Jr. or III, include a space between your last name and suffix.

|              |                      |               |                      |                   |                      |
|--------------|----------------------|---------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| 1. Last name | <input type="text"/> | 2. First name | <input type="text"/> | 3. Middle initial | <input type="text"/> |
|--------------|----------------------|---------------|----------------------|-------------------|----------------------|

- \* Formato de la dirección incorrecta.
- ### Pregunta 4, 5, 6 y 7 (estudiante)

#### Ejemplo:

16 AVE UNIVERSIDAD STE 1601  
SAN JUAN PR 00925-2536

Your permanent mailing address

|  |                             |          |    |             |       |
|--|-----------------------------|----------|----|-------------|-------|
| 4. Number and street (include apt. number) | 16 AVE UNIVERSIDAD STE 1601 |          |    |             |       |
| 5. City (and country if not U.S.)          | SAN JUAN                    | 6. State | PR | 7. ZIP code | 00925 |

- \* Número de seguro social incorrecto del estudiante o padres.
- ### Pregunta 8 (estudiante) y 60/64 (padres)
- \* Fecha de nacimiento de estudiante o padres en formato incorrecto. El formato correcto debe ser: mes/día/año.

|                       |                      |                      |                      |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 9. Your date of birth | MONTH                | DAY                  | YEAR                 |
|                       | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

### Pregunta 9 (estudiante) y 63/67 (padres)

- \* Dejar en blanco la pregunta de escuela superior.
- ### Pregunta 27 (estudiante)
- \* Año en el que estará estudiando (máximo 4to. Año).
- ### Pregunta 29 (estudiante)
- \* Seleccionar incorrectamente el grado académico.
- ### Pregunta 30 (estudiante)



**¡SOLICITA A TIEMPO!**