

Alternativas para Intercambios

Consorcios

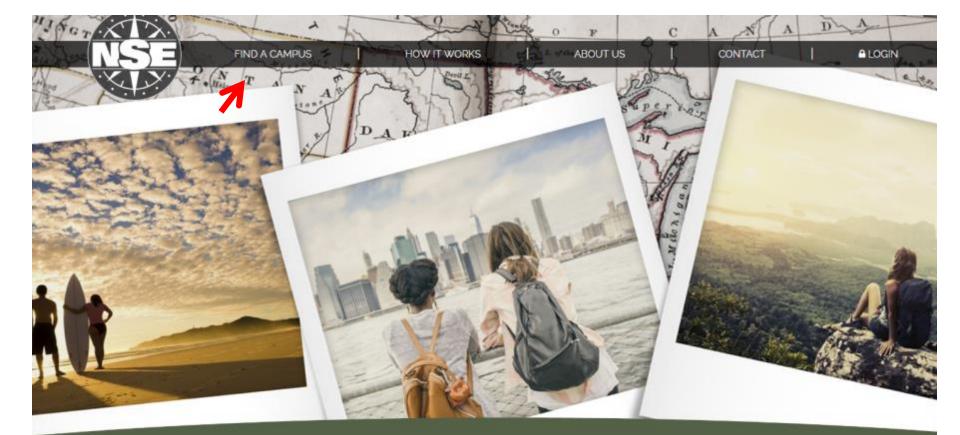
- National Student Exchange Program (NSE) +180 universidades en EE.UU., Canada, Puerto Rico, U.S Virgin Islands, Guam
- International Student Exchange Program
 (ISEP) + 300 universidades alrededor del mundo
- Misión Universitaria para la Coordinación del Intercambio Franco-Americano (MICEFA)-16 universidades en París y sus alrededores
- Convenios Bilaterales (Estados Unidos, América Latina, Europa y Asia)



Eligibilidad

- Tener <u>24 créditos</u> aprobados al momento de solicitar
- Matrícula de estudiante regular durante el periodo de intercambio -12 créditos subgraduado
- Promedio general mínimo de 2.75*



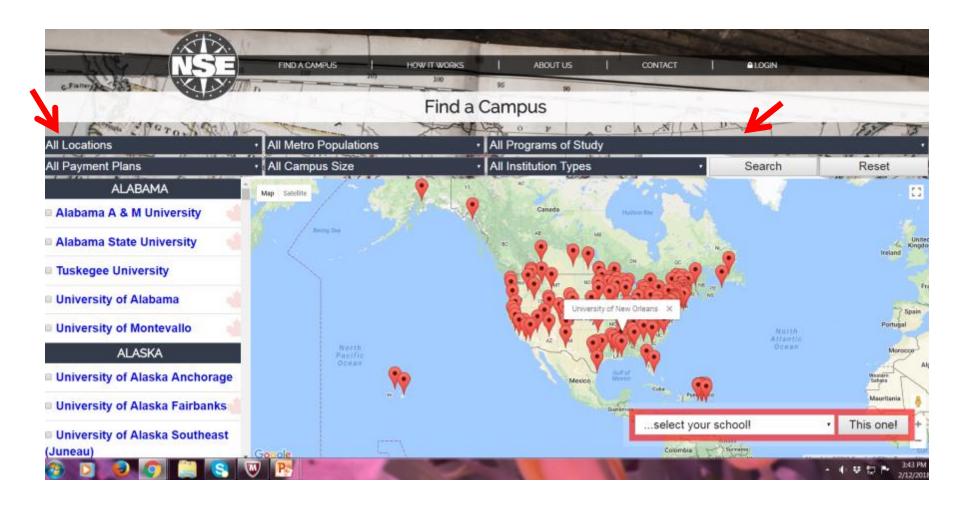


NATIONAL STUDENT EXCHANGE

- Costo de vivienda y Localización
- Costo matrícula

- Ofrecimiento interés académico
- Experiencia cultural y actividades







Seleccionar Universidad Tener varias opciones

- Sherbrooke Montreal (CANADA)
- Florida International University
- University of Alaska Anchorage (Alaska)
- Universidad Calgary (CANADA)
- Universidad de menor competencia
- Tienes hasta 8 opciones
- *Deben tener en cuenta las universidades más solicitadas.



Duración de intercambio

Un semestre

- primer semestre
- segundo semestre

Año académico

Calendario Académico de Universidad Receptora

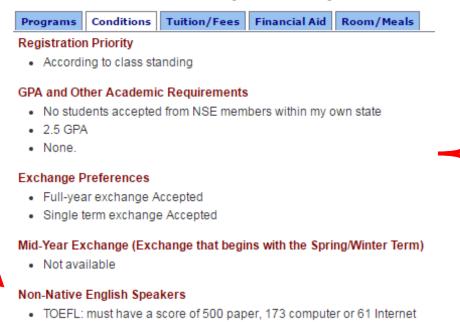
- Semestral
- Trimestral ejemplo: California matrículan dos veces en semestre.

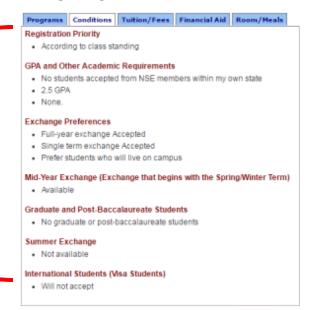


Dominio Idioma

Leer, escribir y hablar el idioma de enseñanza de la Universidad receptora escogida. Algunas universidades requieren del examen TOEFL y todas solicitan una evaluación de destrezas del idioma en el cual se enseña.

Cursos en inglés (English as second language)







Estudiar ofrecimiento académico

- Evaluación académica con su asesor académico
- www.nse.org sección de programas y facultades ("Majors")

Acomodo Razonable

 Es responsabilidad del estudiante notificarlo al solicitar intercambio.



Plan A- Paid Away

- Radique solicitud de beca en universidad receptora.
- Pague matrícula en la universidad receptora.

Plan B- Paid where you Belong

- Radique solicitud de beca en el Programa de Asistencia Económica UPR.
- Pagará sus estudios en UPR.



Academics Conditions Tuition / Fees Financial Aid Room / Meals

Figures are current as of 06/08/17

On-Campus Housing Per Semester

- · 4% living on campus
- Single: \$1368
- · Per semester unless otherwise noted
- On campus living encouraged

Off-Campus Housing

- · Appoximate monthly cost: \$342
- · Proximity to campus: variable
- · Local Public Transportation Available to Campus

Meal Plans Per Semester

· Meal plans are not available.



- · Fees are subject to change without notice.
- · Two semesters = one academic year
- . Three quarters = one academic year

Tuition and Fees - Home Payment (Plan B) Students

- · No tuition/fees are paid to the host campus.
- Figures do not include costs you will incur for course specific enrollment (e.g., laboratory courses, student teaching, studio art)
- · See below for credit hour restrictions and/or miscellaneous fees applicable to Home Payment (Plan B) students.

Maximum Credit Hours Per Semester

. Home Payment (Plan B): 21

Miscellaneous Fees - Per Semester

Figures are current as of 06/08/17.

Purpose	Amount	Period	Plan	Status		
Housing Deposit	\$305	Year	Plan B	Mandatory		
Health Insurance	\$324	Semester	Plan B	Mandatory		
Parking Fee	\$117	Semester	Plan B	Optional		

Exchange with Canada - Health Insurance

Students must purchase campus health insurance at \$324 per semester.



Costos de Estudios Plan B

- Matrícula 12 créditos a precio de UPR (12*134=\$1,608)
- Cuotas \$ 175
- Cuota de participación \$50
- Seguro Médico \$1,400 \$2,000 aprox. en Estados Unidos
- Seguro Médico \$324 Canadá
- Gastos misceláneos
- Pasaje aéreo
- Gastos personales
- Recreación



Costos de Estudios Plan B

- Cuotas Compulsorias en la universidad receptora
- Estimados de costos por universidad:

www.nse.org/exchange/scampusbudgets.asp



Ayudas Económicas

Alternativas

- Oficina de Asistencia Económica:
- FAFSA-beca PELL
- Préstamos estudiantiles
- Becas
- Donativos de entidades privadas y gubernamentales
- Ahorros
- Trabajo



acoi.uprrp.edu



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO RECINTO DE RIO PIEDRAS OFICINA DEL REGISTRADOR PO BOX 23303 SAN JUAN PR 00931-3303

AUTORIZACION PARA TOMAR CURSOS EN OTRAS INSTITUCIONES (INSTRUCCIONES AL DORSO)

APELLIDO PATERNO	MATERNO	NOMBRE		INICIAL	FI	씩 []	$\perp 1 \perp \perp \perp$		
	INICIENTO			INICIAL.			NUMERO DE	ESTUDIANTE	
DIRECCION POSTAL		TELEFONO				_	CREDITOS AP	ROBADOS	
		VELU 0110			•	_		EMICO	
							GENERAL		
ECHA DE NACIMIENTO	DIA MES		LUGAR _			_	1 1 1	1 1 1	Т
IUDADANIA		RESIDENCIA PERMANENTE				_ ''	NUMERO SEC	URO SOCIAL	-
STUDIA CTUALMENTE SI I	ULTIMOS EST, ANO		GRAMA	soc	FACUI	TAD	ESTUDIARA DURANTE	DIURNA	
IDIQUE RAZON DE ESTA				ACH -			SESION		
				RAD	CONCENT	RACION		NOCTURN VESPERTI	NA O
			E	SPECIAL			ł	SABATINA	
	TORIZA TOMAR CURSOS		"	NSTITUCION	UNIVERSITAR	A DONDE SE	LE AUTORIZA ESTI	JDIAR:	
	STRE DEL AÑO ACADEMIC		— ⊨					,	
SEGUNDO SE	MESTRE DEL AÑO ACADEM	IICO 19 19	— I	ESTUDIANT	ADUACION _		MAESTRO ESTUDIANTE		
VERANO 19	OTRO		(QUE)	INTERCAM	BIO		HONOR		
FIRMA DEL DIRECTOR	CURSOS AUTORIZADO NUMERO DEL	• ••	1.	CODIE	ICACION		EN EL RECINTO	CONDUC	
DE DEPARTAMENTO	CURSO	плис	CRS	DEL	CURSO		TTULO	A GRADO	CI
-							i		i
			T	T	-				
			1	Ť ·			"		
	· · ·		1	1					
			 	-					1
				├					⊢
		·· 			. ,				
	<u> </u>		1	<u> </u>					
TOTAL DE CREDITOS AUTORIZADOS			Ш.	1		TOTA	L CREDITOS		
FIRMA C	EL ESTUDIANTE	FECHA							
AUTOR	ZADO POR			AF	ROBADO POF	DECANO	**		
DIRECTOR	REPRESENTANTE	FECHA		RE	GISTRADOR		·	FECHA	
CCION TOMADA:	APROBADO C	APROBADO CONDIC		DENEGAD					
		RAZON DE DEN	VEGACIO		~ .				
I NO TIENE IN	OC MIN REQUERIDO	4 DEFICIENC CIE	NC-MATE	м 🗀	7 NO HA APR	OBADO 4 CU	IRSOS EDUC GENE	RAL	
	DBADO MIN CRED REQ	5 DEFICIENC EN			8 PROG SOU				
	DBADO CURSOS REQUER	A NO TIENE INDIC		=	9 NO SE RECI				
3 NO HA APRO	JEWINY CORSOS REGUES	LIGHT HENE INDE	-E COMP	E	A MO RE MECI	DICKON EXPE	ACIATES .		
CHA:		FIRMA FU							



¿Cómo y porqué? debo hacer el ACOI

- Todos los cursos que tomes durante tu intercambio son conducentes a grado.
- 2. Para evidenciar tu participación ante el gobierno federal (FASFA).
- 3. Para poder acelerar el proceso de convalidación de créditos a tu regreso.



Acreditación de Cursos

- Evaluación del orientador o asesor académico de la facultad.
- Hoja de Matrícula (Los primeros 15 días comienzo clases).
- Completar ACOI electrónico (Autorización para tomar Cursos en Otras Instituciones) cuando haya sido aceptado en la universidad receptora.

Contacto Dra. Viviana Ortiz

Email: Viviana.ortiz7@upr.edu

 Transcripción de créditos de los cursos de la universidad receptora debe ser dirigido al Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales.



Cubierta Médica

- Es responsabilidad del estudiante presentar evidencia o adquirir una cubierta de seguro médico.
- Todo estudiante debe tener seguro médico.
- Algunas universidades exigen un seguro médico adicional, no necesariamente el que usted tiene es válido en la localización.



Proyección de cursos

- Reúnase con su Asesor Académico quien le hará recomendaciones, de acuerdo a su necesidad e interés
- El Asesor/a le ayudará a completar la "Proyección de Asignaturas" a tomar durante Intercambio, en el formulario provisto.
- El Asesor/a certificará su Visto Bueno a la selección, firmando el documento.
- La matricula se realiza en la Institución receptora
- Recomendable estudiar la tabla de equivalencias de la UPR.





Proyección de cursos en universidad receptora

Realizar una Evaluación Académica e informar al Orientador su intención de participar de Intercambio

Le permitirá conocer:

- cursos aprobados y en progreso
- cursos recomendados durante intercambio
- cursos a tomar a su regreso a la UPR



Proyección de cursos (cont.)

Entrar a la página electrónica de la universidad de interés

Ir a "Títulaciones" o "Estudios" de Grado/Máster* que ofrecen, de acuerdo a sus estudios en la UPR.

- Identificar los "Planes de Estudio": indican las asignaturas que toma un estudiante, de acuerdo a su carrera.
- Seleccionar las clases que le interesa tomar durante Intercambio. Recopile toda la información posible.

*Los estudiantes graduados y/o de la Escuela de Arquitectura deben presentar un endoso autorizando de su Facultad apoyando su intención de intercambio



Solicitud

- Formulario de Solicitud, firmado por uno de los padres (menores de 21 años)
- Cuota de Solicitud en Giro Postal, VISA o MasterCard por \$125.00
- Solicitud copia de expediente académico (Formulario provisto)
- Ensayo breve que indique porque desea participar de Intercambio
- Dos cartas de recomendación en español (Formulario provisto)
- Evaluación académica
- Formulario de "Proyección de Asignaturas " con visto bueno del Asesor Académico (Formulario provisto)
- Copia del Pasaporte, vigente 6 meses luego de finalizado programa
- 2 Fotos 2X2 en fondo blanco
- Carta de Endoso del Decano de Arquitectura o Director de Programa Graduado



Calendario de Académico

- Solicitud de Intercambio vence 15 de marzo
 - Primer cuatrimestre académico
 - Segunda o tercera semana de Septiembre a Enero
- Solicitud de Intercambio vence 15 de septiembre
 - Segundo cuatrimestre académico
 - Segunda o tercera semana de Febrero a Junio









Convenios Bilaterales en Estados Unidos







Convenios Activos

Oswego

- El estudiante paga matrícula en la UPR-RP
- La residencia la paga en la Universidad receptora
- El convenio es vigente tanto en Agosto (Fall Semester) como en Enero (Spring Semester)
- Plan Medico-Si tiene plan medico debe mostrar evidencia, de no ser así debe pagar por el plan de la institución receptora.
- TOEFL requerido

NYU

- El estudiante paga matrícula en la UPR-RP
- La residencia la paga en la Universidad receptora a precio de UPR-RP
- El convenio es vigente solo en Enero (Spring Semester) y el estudiante de ser de Segundo o tercer año y manterner un promedio de 3.00
- Plan Medico-Si tiene plan medico debe mostrar evidencia, de no ser así debe pagar por el plan de la institución receptora.
- TOEFL requerido



Decanato Auxiliar de Relaciones Internacionales

Plaza Universitaria 2do piso Torre Norte

lunes a viernes

8:00 am - 12:00 m

1:00 pm - 4:00 pm

Teléfonos: 787-764-0000 ext. 86200, 86204

email: info.dari@upr.edu

internacionales.uprrp.edu



Síguenos en Instagram



@internacionales.uprrp



